



УКРАЇНА

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

31.10.2016

№ 810

Про затвердження структури та чисельності управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.03.2005 № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій» (зі змінами) та з метою упорядкування та приведення у відповідність до вимог чинного законодавства структури управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Затвердити з 01 листопада 2016 року структуру управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

2. Затвердити з 01 листопада 2016 року структуру та чисельність управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.05.2016 № 400.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

011872

Голова



М. Шкуро

оригіналом, який знаходиться в справах Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

ЗГІДНО

В.о. Начальниці відділу організації діловодства *Людмила Клеменчук*

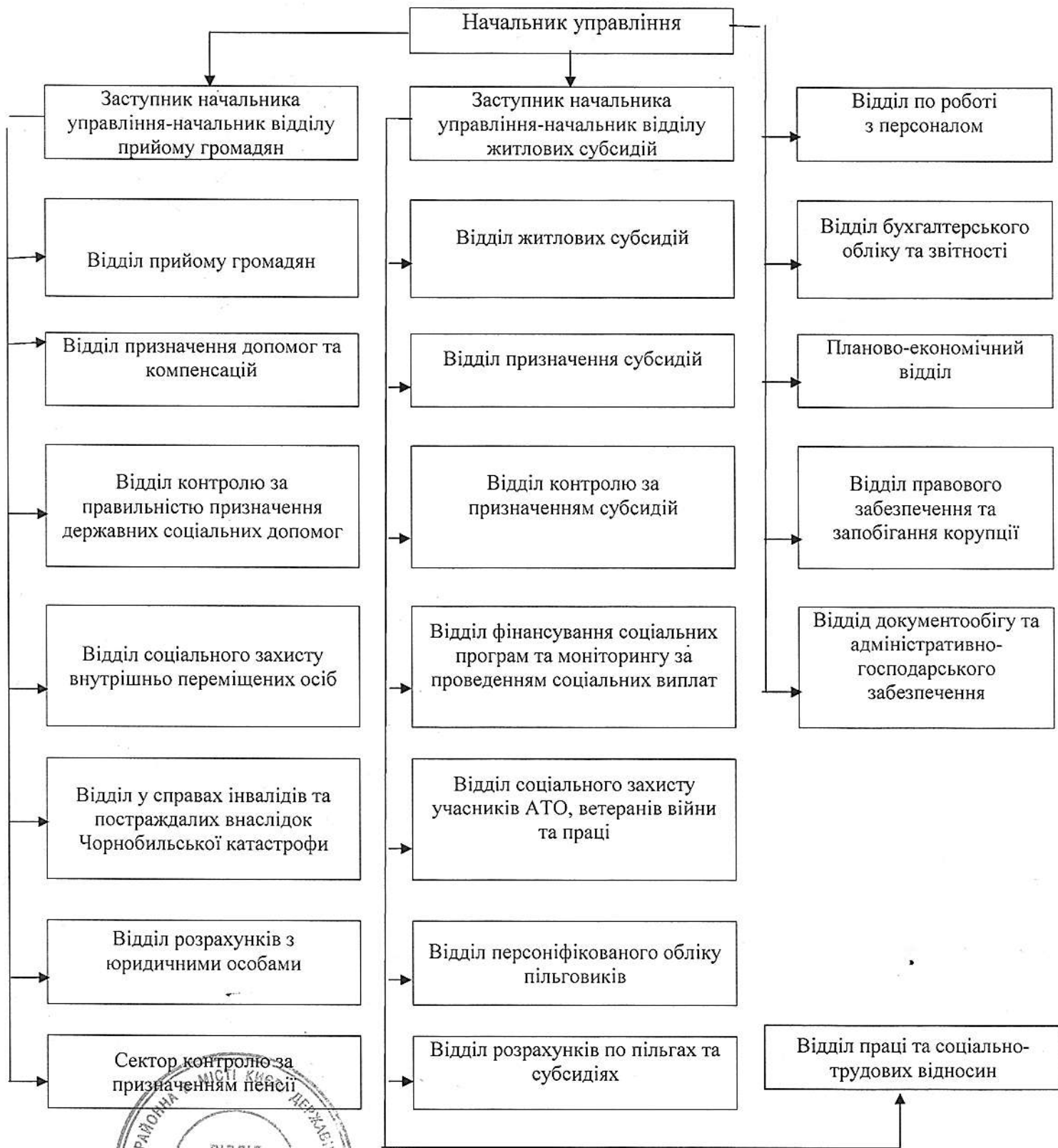
ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації

31.10.2016

№ 810

Структура
управління праці та соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації



Керівник апарату



О.Король

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської
районної в місті Києві
державної адміністрації

31.10.2016 № 810

Структура та чисельність
управління праці та соціального захисту населення Солом'янської
районної в місті Києві державної адміністрації

№ п/п	Назва структурного підрозділу	Чисельність (од.)
1.	Керівництво	3
2.	Відділ по роботі з персоналом	5
3.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	6
4.	Планово-економічний відділ	3
5.	Відділ правового забезпечення та запобігання корупції	3
6.	Відділ документообігу та адміністративно-господарського забезпечення	4
7.	Відділ прийому громадян	10
8.	Відділ призначення допомог та компенсацій	7
9.	Відділ контролю за правильністю призначення державних соціальних допомог	5
10.	Відділ житлових субсидій	8
11.	Відділ призначення субсидій	8
12.	Відділ контролю за призначенням субсидій	5
13.	Відділ соціального захисту внутрішньо переміщених осіб	8
14.	Відділ фінансування соціальних програм та моніторингу за проведенням соціальних виплат	5
15.	Відділ у справах інвалідів та постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи	5
16.	Відділ соціального захисту учасників АТО, ветеранів війни та праці	6
17.	Відділ персоніфікованого обліку пільговиків	8
18.	Відділ розрахунків по пільгах та субсидіях	5
19.	Відділ розрахунків з юридичними особами	3
20.	Відділ праці та соціально-трудова відносин	3
21.	Сектор контролю за призначенням пенсії	2
	Разом:	112

Керівник апарату



О.Король