



КОПІЯ

УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01.08.2023

№ 446

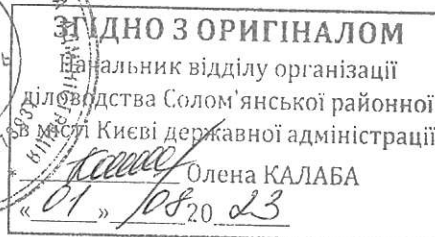
Про затвердження змін до розподілу
обов'язків між головою, першим заступником голови,
заступниками голови та керівником апарату
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,
розпорядження Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
від 24 липня 2023 року № 20-к «Про внесення змін до штатної чисельності та
штатного розпису структурних підрозділів Солом'янської районної в місті
Києві державної адміністрації»:

1. Затвердити зміни до розподілу обов'язків між головою, першим
заступником голови, заступниками голови та керівником апарату
Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого
розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
від 15 липня 2020 року № 531, що додаються.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого
заступника голови, заступників голови та керівника апарату Солом'янської
районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова



Ірина ЧЕЧОТКА

025375

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Солом'янської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від 01.08.2023 № 446

Зміни до розподілу обов'язків
між головою, першим заступником голови, заступником голови
та керівником апарату Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації

1. У пункті 9 розділу 1 слова «оборонної роботи» виключити.
2. У підпункті 11.5 пункту 11 розділу 1 слова «оборонної роботи» виключити.
3. Пункт 11 розділу 1 доповнити підпунктом 11.7 такого змісту:
«11.7. Забезпечує реалізацію державної політики у сфері запобігання і виявлення корупції.»
4. Пункт 20 розділу 1 доповнити абзацом такого змісту:
«головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції».
5. Пункт 21 розділу 1 доповнити абзацом такого змісту:
«запобігання і виявлення корупції».
6. Пункт 3 розділу 2 доповнити абзацами такого змісту:
«муніципальної безпеки;
взаємодії з правоохоронними органами;
оборонної роботи».
7. Пункт 8 розділу 2 доповнити підпунктами 8.32 - 8.37 такого змісту:

«8.32. Організовує взаємодію з правоохоронними органами.

8.33. Вносить подання до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб, якщо вони ігнорують законні вимоги та рішення Київської міської ради, її виконавчих органів, прийняті в межах їх повноважень.

8.34. Сприяє органам внутрішніх справ у забезпеченні додержання правил паспортної системи.

8.35. Забезпечує реалізацію державної політики у сфері зміцнення законності і правопорядку.

8.36. Організовує, в межах своїх повноважень, реалізацію заходів з питань забезпечення оборонної роботи.

8.37. Забезпечує контроль за здійсненням реалізації державної політики у сфері оборонної роботи.»

8. У пункті 10 розділу 2 слова «відділ з питань цивільного захисту» замінити словами «відділ муніципальної безпеки»;

доповнити абзацом такого змісту:

«головного спеціаліста з питань взаємодії з правоохоронними органами»

9. Пункт 3 розділу 3 доповнити абзацом такого змісту:

«праці та соціально-трудова відносин».

10. Пункт 8 розділу 3 доповнити підпунктами 8.48-8.49 такого змісту:

«8.48. Здійснює контроль за повідомною реєстрацією колективних договорів.

8.49. Забезпечує реалізацію державної політики у сфері з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці.»

11. Пункт 10 розділу 3 доповнити абзацом такого змісту:

«головного спеціаліста з питань праці та соціально-трудова відносин».

12. У пункті 3 розділу 4 слова «взаємодії з правоохоронними органами; запобігання і виявлення корупції» виключити.

13. У пункті 8 розділу 4 підпункти 8.42-8.44 виключити.

14. У пункті 10 розділу 5 слова «головного спеціаліста з питань взаємодії з правоохоронними органами та з питань запобігання корупції (з питань діяльності апарату)» виключити.

Начальник юридичного відділу



Алла СТАСЮК