



УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.12.2018

№ 906

Про організацію чергувань
працівників відділу контролю
за благоустроєм Солом'янської
районної в місті Києві державної
адміністрації у вихідні і неробочі дні

Відповідно до вимог статті 107 Кодексу законів про працю України, Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, з метою здійснення контролю за станом благоустрою на території Солом'янського району:

1. Організувати чергування працівників відділу контролю за благоустроєм Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації у вихідні, святкові і неробочі дні згідно з щомісячними графіками чергувань.

2. Начальникові відділу контролю за благоустроєм Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації:

2.1. Розробляти щомісячно та подавати на затвердження голові Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації графіки чергувань працівників відділу контролю за благоустроєм Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації в установленому порядку.

2.2. Доводити затвержені графіки чергувань до працівників відділу під розпис.

3. Відповідно до статті 107 Кодексу законів про працю України працівникам відділу контролю за благоустроєм Солом'янської районної в місті

021699

Києві державної адміністрації, залученим до роботи у вихідний і неробочий день, надавати інший день відпочинку на бажання працівника.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Голова



Ігор ДОВБАНЬ