



УКРАЇНА

**СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.01.2018

№ 32

Про організаційно-правові заходи
з виконання рішення V сесії
VIII скликання Київської міської ради
від 14 грудня 2017 року № 699/3706

Відповідно до законів України «Про фізичну культуру і спорт», «Про позашкільну освіту», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993, наказу Міністерства молоді та спорту України від 30 липня 2013 року № 37 «Про затвердження Типових штатних нормативів дитячо-юнацьких спортивних шкіл», на виконання рішення V сесії VIII скликання Київської міської ради від 14 грудня 2017 року № 699/3706 «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив», з метою забезпечення розвитку фізичної культури та спорту серед дітей та молоді Солом'янського району міста Києва:

1. Затвердити Статут дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив» Солом'янського району міста Києва, що додається.
2. Підпорядкувати дитячо-юнацьку спортивну школу «Локомотив» Солом'янського району міста Києва відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.
3. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та управлінню фінансів Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації:

018539
665810

3.1. Підготувати та надати до Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції щодо виділення коштів на функціонування дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив» по галузі «Фізична культура і спорт».

4. Відділу з питань майна комунальної власності Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації провести заходи щодо закріплення на праві оперативного управління за дитячо-юнацькою спортивною школою «Локомотив» Солом'янського району міста Києва нерухомі об'єкти за адресою: м. Київ, вул. Ушинського, 15, в установленому чинним законодавством України порядком.

5. Відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації внести відповідні зміни до Положення про відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та розподілу обов'язків між головою, першим заступником голови, заступником голови та керівником апарату Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.



налом, який знаходиться в
Солом'янської районної
Київської державної адміністрації
ЗГІДНО
Членник відділу
організації діловодства

Handwritten signature

М. Шкуро



СТАТУТ

дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив»

I. Загальні положення

- 1.1. Дитячо-юнацька спортивна школа «Локомотив» (далі – ДЮСШ «Локомотив») є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю закладом фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаний в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.
- 1.2. ДЮСШ «Локомотив» заснована на комунальній власності територіальної громади м. Києва.
- 1.3. Засновником ДЮСШ «Локомотив» є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступають Київська міська рада та уповноважені нею органи.
- 1.4. ДЮСШ «Локомотив» створена та передана до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації рішенням Київської міської ради від 14.12. 2017 № 699/3706 «Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив».
- 1.5. ДЮСШ «Локомотив» підзвітне і підпорядковане відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та підконтрольне заступнику голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.
- 1.6. ДЮСШ «Локомотив» є юридичною особою, має печатку і штамп встановленого зразка, самостійний баланс, бланки з власними реквізитами, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України. Утримується за рахунок бюджетних коштів.
- 1.7. ДЮСШ «Локомотив» у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та цим Статутом.
- 1.8. Структура та чисельність ДЮСШ «Локомотив» затверджується розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

II. Найменування та місце знаходження

- 2.1. Повне найменування: Дитячо-юнацька спортивна школа «Локомотив».
- 2.2. Скорочене найменування - ДЮСШ «Локомотив».
- 2.3. Місце знаходження ДЮСШ «Локомотив»: вул. Ушинського, буд. 15, м. Київ, 03151.

III. Мета та завдання діяльності ДЮСШ «Локомотив»

- 3.1. Головною метою діяльності ДЮСШ «Локомотив» є створення умов для дітей та юнацтва щодо гармонійного виховання, повноцінного фізичного розвитку, змістовного відпочинку і дозвілля, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.
- 3.2. Головними завданнями діяльності ДЮСШ «Локомотив» є:
 - 3.2.1 пошук, виявлення, підтримка здібних дітей та юнацтва, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;
 - 3.2.2 сприяння в створенні умов для безперешкодного доступу дітей та юнацтва до фізкультурно-спортивних заходів;
 - 3.2.3 створення умов для духовного і фізичного розвитку дітей та юнацтва;
 - 3.2.4 формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;
 - 3.2.5 вдосконалення фізичного розвитку вихованців, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з виду спорту;
 - 3.2.6 пропаганда здорового способу життя.

IV. Організація діяльності ДЮСШ «Локомотив»

- 4.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота ДЮСШ «Локомотив» проводиться за навчальною програмою з відповідного виду спорту, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері фізичної культури та спорту.
- 4.2. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові

навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

4.3. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

4.4. Навчальний план ДЮСШ «Локомотив» на навчальний рік розробляється з урахуванням мережі спортивних відділень (секцій), що діють у закладі, та кількості груп за роками навчання, тижневого навантаження тренерів – викладачів, структури навчального закладу.

4.5. Навчальний рік у ДЮСШ «Локомотив» починається з 1 вересня. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

4.6. ДЮСШ «Локомотив» у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що передбачені цим Статутом та відповідають меті діяльності спортивної школи.

4.7. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту затверджується розпорядженням Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням із відділом у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

4.8. ДЮСШ «Локомотив» повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, з них не менше чотирьох штатних одиниць, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення, необхідні кошти, зокрема фонд оплати праці.

4.9. У ДЮСШ «Локомотив» створюються відділення з певного виду спорту, що можуть включати такі групи:

4.9.1 початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики з обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

4.9.2 базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого-третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого-п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

4.9.3 спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

4.9.4 підготовки до вищої спортивної майстерності, в якій здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

4.10. Тривалість навчання навчальної години у ДЮСШ «Локомотив» становить 45 хвилин. Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

4.10.1 у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки - двох навчальних годин;

4.10.2 у групах базової підготовки першого - третього років навчання - трьох навчальних годин;

4.10.3 у групах базової підготовки четвертого-п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності - чотирьох навчальних годин.

4.11. Допускається проведення в один день два заняття в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

- 4.12. Режим щоденної роботи ДЮСШ «Локомотив» визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором ДЮСШ «Локомотив», правилами внутрішнього розпорядку та колективним договором між адміністрацією та профспілковим комітетом ДЮСШ «Локомотив», а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.
- 4.13. У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах ДЮСШ «ЛОКОМОТИВ» працює за окремим планом, затвердженим директором.
- 4.14. Адміністрація ДЮСШ «Локомотив» створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.
- 4.15. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи ДЮСШ «Локомотив» устанавлюються Міністерством молоді та спорту України.
- 4.16. Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором ДЮСШ «Локомотив» і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.
- 4.17. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор ДЮСШ «Локомотив» відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації до 25 серпня поточного року для затвердження.
- 4.18. Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором ДЮСШ «Локомотив» до 1 вересня, а для груп початкової підготовки - до 1 жовтня поточного року.
- 4.19. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в устанавленому порядку зміни.
- 4.20. Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп до підготовки вищої спортивної майстерності погоджуються відповідно з центральним органом виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту і структурним підрозділом у сфері фізичної культури і спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- 4.21. До ДЮСШ «Локомотив» приймаються всі особи, що бажають займатися фізично культурою і спортом, які виконали нормативи з

загально фізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

4.22. Зарахування до ДЮСШ «Локомотив» здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16 – річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

4.23. Мінімальний вік дитини, що зараховується до ДЮСШ «Локомотив», залежить від специфіки виду спорту та визначається Міністерством молоді та спорту України і Міністерством охорони здоров'я України.

4.24. Переведення вихованців ДЮСШ «Локомотив» відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

4.25. Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у ДЮСШ «Локомотив» у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з структурним підрозділом з фізичної культури та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4.26. Вихованці можуть перебувати у ДЮСШ «Локомотив» до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

4.27. Організація роботи груп, вихованці з числа яких направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту тощо, проводиться відповідно до визначеного чинним законодавством України порядку.

4.28. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців ДЮСШ «Локомотив»

організуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

4.29. ДЮСШ «Локомотив» відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

4.30. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ «Локомотив» здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони здоров'я України.

4.31. ДЮСШ «Локомотив», виходячи із своїх фінансових можливостей, має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до районних, місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Міністерством молоді та спорту України, та інших нормативних актів.

4.32. Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більш як 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки – не більш як 150 днів на рік.

4.33. Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць, але не більше 250 днів на рік.

4.34. ДЮСШ «Локомотив» відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

4.35. Організація медичного супроводження підготовки вихованців ДЮСШ «Локомотив» здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони

здоров'я України.

4.36. Лікар або середній медичний працівник спортивної школи забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

4.37. З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців спортивної школи лікар або середній медичний працівник здійснює:

4.37.1 контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

4.37.2 додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

4.37.3 контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

4.37.4 відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

4.37.5 контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

4.37.6 облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

4.38. Робота медичних працівників ДЮСШ «Локомотив» повинна бути організована відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.39. ДЮСШ «Локомотив» може надаватися відповідна категорія у порядку встановленому Міністерством молоді та спорту України.

V. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи

5.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в ДЮСШ «Локомотив» є:

5.1.1 вихованці;

5.1.2 тренери-викладачі; медичні працівники та інші фахівці;

5.1.3 батьки або особи, що їх заміщують;

5.1.4 директор та його заступники.

5.2. Вихованці ДЮСШ «Локомотив» мають право на:

5.2.1 здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері фізичної культури та спорту, освіти і науки;

5.2.2 добровільний вибір виду спорту;

5.2.3 проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

5.2.4 користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності-оздоровчою базою ДЮСШ «Локомотив»;

5.2.5 одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Локомотив»;

5.2.6 забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань. Порядок забезпечення вихованців спортивної школи харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України;

5.2.7 медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Локомотив»;

5.2.8 одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

5.2.9 представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ «Локомотив»;

5.2.10 захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3. Вихованці ДЮСШ «Локомотив» зобов'язані:

5.3.1 поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у загальноосвітньому навчальному закладі та інших навчальних закладах;

5.3.2 виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

5.3.3 підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

5.3.4 додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

5.3.5 брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

5.3.6 додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання в групах базової підготовки;

5.3.7 виконувати положення антидопінгового законодавства;

5.3.8 берегти комунальне і особисте майно;

5.3.9 додержуватися вимог цього Статуту, правил поведінки вихованця ДЮСШ «Локомотив».

5.4. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ДЮСШ «Локомотив», мають право на:

5.4.1 внесення керівництву ДЮСШ «Локомотив» пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву ДЮСШ «Локомотив» і тренерської ради пропозицій

щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку ДЮСШ «Локомотив» та посадові інструкції;

5.4.2 участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ «Локомотив», у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

5.4.3 підвищення кваліфікації за рахунок коштів ДЮСШ «Локомотив» та інших джерел;

5.4.4 вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

5.4.5 захист професійної честі та гідності відповідно до чинного законодавства України;

5.4.6 моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

5.4.7 забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям виходячи з фінансових можливостей ДЮСШ «Локомотив», індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

5.4.8 безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

5.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у ДЮСШ «Локомотив», зобов'язані:

5.5.1 користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

5.5.2 навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

5.5.3 сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

5.5.4 здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

5.5.5 додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

5.5.6 здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням антидопінгового законодавства;

5.5.7 берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

5.5.8 постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

5.5.9 вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

5.5.10 сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

5.5.11 проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

5.5.12 додержуватися вимог цього Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ДЮСШ «Локомотив»;

5.5.13 брати участь у роботі тренерської ради ДЮСШ «Локомотив»;

5.5.14 додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

5.6. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором ДЮСШ «Локомотив».

5.7. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

5.8. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ДЮСШ «Локомотив» у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

5.9. Тренери-викладачі ДЮСШ «Локомотив» організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Міністерством молоді та спорту України.

5.10. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

5.10.1 обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ДЮСШ «Локомотив»;

5.10.2 звертатися до органів управління фізичної культури і спорту, директора і органів громадського самоврядування ДЮСШ «Локомотив» з питань її роботи;

5.10.3 брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ДЮСШ «Локомотив»;

5.10.4 захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

VI. Керівництво ДЮСШ «Локомотив»

6.1. ДЮСШ «Локомотив» очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади головою Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням з відповідним структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на контрактній основі.

6.2. На посаду директора ДЮСШ «Локомотив» призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем магістра, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

6.3. Директор ДЮСШ «Локомотив»:

6.3.1 може мати заступників з навчально-тренувальної роботи та з адміністративно-господарської роботи, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором ДЮСШ «Локомотив» за погодженням із структурним підрозділом у сфері фізичної культури та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

6.3.2. здійснює загальне керівництво ДЮСШ «Локомотив», забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

6.3.3 забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність за її результати;

6.3.4 в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис ДЮСШ «Локомотив», контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

6.3.5 забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;

6.3.6 представляє ДЮСШ «Локомотив» на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

6.3.7 розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ДЮСШ «Локомотив», укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

6.3.8 видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;

6.3.9 приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

6.3.10 установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам – викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

6.3.11 несе відповідальність за виконання покладених на ДЮСШ «Локомотив» завдань, за результати фінансово-господарської

діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування та управління ДЮСШ «Локомотив».

6.4. Працівники ДЮСШ «Локомотив» призначаються на посади та звільняються з посад директором ДЮСШ «Локомотив» відповідно до чинного законодавства України.

6.5. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ДЮСШ «Локомотив» утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.

6.6. Заступник директора ДЮСШ «Локомотив» з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем магістра, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

6.7. Заступник директора ДЮСШ «Локомотив» з навчально-тренувальної роботи:

6.7.1 несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

6.7.2 контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

6.7.3 організовує роботу інструкторів-методистів;

6.7.4 здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

6.7.5 готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

6.7.6 координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

6.7.7 несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

6.7.8 організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

6.8. Заступник директора ДЮСШ «Локомотив» з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем молодшого

бакалавра, бакалавра чи магістра та досвід адміністративно-господарської роботи.

6.9. Заступник директора ДЮСШ «Локомотив» з адміністративно-господарської роботи вводиться при наявності матеріально-технічної бази.

6.10. Заступник директора з адміністративно-господарської роботи:

6.10.1 несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень КДЮСШ «ТРИУМФ», утримання їх у належному стані;

6.10.2 забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

6.11. У разі надання ДЮСШ «Локомотив» вищої категорії передбачається не менше трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії – двох, другої категорії – однієї. У новоутвореній спортивній школі, якій протягом перших трьох років не надана категорія, може передбачатися одна посада інструктора-методиста.

6.12. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем бакалавра чи магістра.

6.13. Інструктор-методист ДЮСШ «Локомотив»:

6.13.1 здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ДЮСШ «Локомотив» з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

6.13.2 веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи ДЮСШ «Локомотив», відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу спортивної школи, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

6.13.3 здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання розкладу занять.

6.14. У разі надання ДЮСШ «Локомотив» вищої або першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста лише, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів.

6.15. На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем бакалавра чи магістра.

6.16. Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

6.17. У ДЮСШ «Локомотив» може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

6.18. Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

6.19. Тренерська рада спортивної школи:

6.19.1 вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

6.19.2 розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ДЮСШ «Локомотив»;

6.19.3 визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

6.19.4 розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

6.19.5 вносить керівництву ДЮСШ «Локомотив» пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

6.19.6 захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів та засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

6.19.7 розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ДЮСШ «Локомотив».

6.20. Засідання тренерської ради ДЮСШ «Локомотив» проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

6.21. Органом громадського самоврядування ДЮСШ «Локомотив» є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу ДЮСШ «Локомотив» скликаються не рідше одного разу на рік.

6.22. У період між загальними зборами може діяти рада ДЮСШ «Локомотив», діяльність якої регулюється цим Статутом.

6.23. Рада ДЮСШ «Локомотив» розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

6.24. У ДЮСШ «Локомотив» за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

6.25. Громадські органи управління ДЮСШ «Локомотив» діють на підставі затверджених положень.

VII. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база ДЮСШ «Локомотив»

7.1. Фінансово-господарська діяльність ДЮСШ «Локомотив» здійснюється відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

7.2. Фінансування ДЮСШ «Локомотив» здійснюється за рахунок коштів засновника та /або відповідного бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством.

7.3. ДЮСШ «Локомотив» у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

7.3.1 самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до цього Статуту;

7.3.2 модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;

7.3.3 володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

7.3.4 користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ДЮСШ «Локомотив»;

7.3.5 надавати в установленому порядку платні послуги;

7.3.6 виконувати інші функції, що не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

7.4. Матеріально-технічна база ДЮСШ «Локомотив» може включати адміністративні приміщення та спортивні бази (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

7.5. Для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи ДЮСШ «Локомотив» може бути надане в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови додержання санітарно-гігієнічних норм і не погіршення стану таких закладів. Порядок надання зазначених об'єктів (споруд) у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства України.

7.6. ДЮСШ «Локомотив» є неприбутковим закладом.

7.7. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у ДЮСШ «Локомотив» здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

VIII. Діяльність ДЮСШ «Локомотив» у рамках міжнародного співробітництва

8.1. ДЮСШ «Локомотив» за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти із спортивними організаціями інших країн, брати участь у міжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

8.2 ДЮСШ «Локомотив» має право укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, організаціями, фондами, товариствами, окремими громадянами інших країн в установленому чиним законодавством України порядку.

8.3. За наявності відповідних умов ДЮСШ «Локомотив» може здійснювати прийом іноземних делегацій.

IX. Звітність та контроль за діяльністю ДЮСШ «Локомотив»

9.1. ДЮСШ «Локомотив» веде статистичну звітність відповідно до чинного законодавства України. Директор несе особисту відповідальність за достовірність інформації, яка міститься в річних звітах.

9.2. ДЮСШ «Локомотив» щорічно надає відділу у справах сім'ї, молоді та спорту Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації звіт державної статистичної звітності за формою 5-ФК та іншу необхідну інформацію, передбачену чинним законодавством України.

9.3. ДЮСШ «Локомотив» вносить до державного бюджету відрахування на соціальне страхування та пенсійне забезпечення, а також інші податки і збори згідно з чинним законодавством України.

X. Припинення діяльності ДЮСШ «Локомотив»

10.1. Припинення діяльності ДЮСШ «Локомотив» здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Працівникам, які звільняються при припиненні діяльності ДЮСШ "Локомотив», гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

XI. Внесення змін до Статуту

11.1. Зміни до цього Статуту вносяться у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Керівник апарату



О. Король